

## Bevollmächtigung

Hiermit bevollmächtige ich,

---

*Name, Vorname*

---

*Geburtsdatum*

---

*Geburtsort*

die Stadt Willich, vertreten durch einen Zusteller, meinen Personalausweis / Reisepass abzuholen.

Ich verpflichte mich, den bisherigen Personalausweis / Reisepass an den Zusteller auszuhändigen.

**Bei Verlustmeldung des alten Personalausweises/ Reisepasses, bitte NUR persönlich vorsprechen!!!! (falls nicht bei Beantragung schon aufgenommen)**

**Erklärung über den Erhalt des PIN-Briefes (§ 13 PAuswG) ( nur für Personalausweise)**

(Bitte unbedingt ausfüllen, da sonst eine Aushändigung des Personalausweises nicht möglich ist.)

Mir wurde der Brief mit der PIN, der PUK und dem Sperrkennwort zum elektronischen Identitätsnachweis vom Ausweishersteller bzw. durch die Ausweisbehörde übergeben.

JA

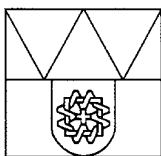
NEIN

---

*Datum*

---

*Unterschrift*



STADT WILLICH  
DER BÜRGERMEISTER

---

**Zustellung Ihres Personalausweises oder Reisepasses**

Hiermit beauftrage ich die Stadt Willich, meinen beantragten Personalausweis / Reisepass an die von mir ausgewählte Anschrift zu liefern:

- Personalausweis                       Reisepass  
 Im Reisepass ist ein gültiges Visa bis zum \_\_\_\_\_ enthalten
- Den PIN/ PUK Brief von der Bundesdruckerei habe ich erhalten. (§ 17 PAuswV)

Andrede: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Nachname: \_\_\_\_\_

Straße und Hausnummer: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Telefonnummer (für die Terminabsprache): \_\_\_\_\_

**Abweichende Lieferanschrift:**

Firma: \_\_\_\_\_

Straße und Hausnummer: \_\_\_\_\_

Adresszusatz: \_\_\_\_\_

PLZ: 47877

Ort:      Willich     Anrath     Schiefbahn     Neersen

Die Lieferung soll     vormittags     nachmittags erfolgen.

**Lieferungen erfolgen grundsätzlich in der Zeit von Mo-Sa nur innerhalb der Stadt Willich.**

**Bitte beachten Sie, dass nur vollständig ausgefüllte Formulare (Zustellung und Vollmacht) berücksichtigt werden können.**

**Die Aushändigung des neuen Personalausweises kann nur dann erfolgen, wenn der PIN/PUK-Brief bei Ihnen angekommen ist. Sollte dieser nicht eingetroffen sein, so ist eine persönliche Vorsprache im Stadtteilbüro erforderlich.**

Datum : \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_